Politik for dataetik

Indledning

Dataindsamling og håndtering bliver stadig en større og vigtigere del af at drive en virksomhed. Derfor bliver håndteringen af data vigtigere.

Som et selskab, der via koncessionen har et særligt ansvar for forsyningssikkerhed og logistik i Grønland, anerkender Royal Arctic Line betydningen af en etisk tilgang til behandling af data.

Definitioner

Persondata: Oplysninger, der kan identificere en person, direkte eller indirekte.
Databehandling: Enhver operation, der udføres med data, såsom indsamling, opbevaring, brug og sletning.
GDPR: General Data Protection Regulation,EU's generelle forordning om databeskyttelse, som fastsætter regler for behandling af personoplysninger.
Informationssikkerhed: Tekniske og organisatoriske foranstaltninger, der beskytter data mod uautoriseret adgang, ændring, tab eller ødelæggelse af data.
Diskrimination: Uretfærdig eller ulige behandling af individer eller grupper baseret på dataindsamling, analyse eller automatiserede beslutninger.

Formål

Formålet med denne dataetikpolitik er at fastsætte klare rammer for håndtering af data i selskabets processer og anvendelse af teknologi. Dette sikrer, at databehandlingen sker i overensstemmelse med lovgivning, etiske principper og respekten for individers rettigheder.

Politiken

Royal Arctic Line vil kun indsamle og behandle data, hvis dette er nødvendigt for et klart defineret formål, og indsamlingen skaber værdi for selskabet og selskabets kunder. Når selskabet anvender data i beslutninger, har selskabet fokus objektive data, men der er samtidig en forståelse for de menneskelige konsekvenser som en given beslutning medfører. Disse konsekvenser indgår også i beslutningsprocessen. Dette skal styrke vores etiske fundament.

Behandling af personoplysninger skal ske ved efterlevelse af GDPR, som det er beskrevet i selskabets persondatapolitikker.

Afdeling: Compliance	Rettet af: Compliance Manager Ansvarlig: CFO Godkender: Bestyrelsen	Denne version godkendt: (04.12.24) Version: (nr. 1)

Teknologibrug

Nye teknologier til databehandling i selskabet skal designes til at overholde etiske principper og sikre korrekt og rettidig sletning af data. Inden implementering af nye systemer, skal der foretages en risikovurdering og dokumentation af konsekvenser for både selskabet og de registrerede.

Datasikkerhed og transparens

Selskabet skal sikre et passende niveau af tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger baseret på risikovurderinger.

Databehandlingen skal være transparent, især ved brug af algoritmer og automatiserede processer, som kan påvirke individer væsentligt.

Selskabet vil igennem databehandleraftaler sikre, at eksterne samarbejdspartnere og leverandører overholder gældende lovgivning og standarder for databehandling.

I tilfælde af brud på persondatasikkerheden vil selskabet uden unødig forsinkelse og om muligt inden 72 timer foretage anmeldelse til Datatilsynet, hvis det vurderes, at bruddet kan indebære en risiko for enkeltpersoners rettigheder eller friheder.

Respekt for menneskerettigheder

Selskabets datahåndtering skal respektere menneskerettigheder og undgå diskrimination, marginalisering og stigmatisering.

Alle behandlingsaktiviteter skal vurderes for proportionalitet i forhold til individers ret til privatliv.

Reference

Persondatapolitik for kunder og samarbejdspartnere
Persondatapolitik om håndtering af persondata vedrørende medarbejdere

Evt. Kommentar/fortolkninger/uddybninger

Denne dataetikpolitik er en del af selskabets bestræbelser på at sikre ansvarlig databehandling og beskytte individers rettigheder.

Medarbejdere opfordres til at kontakte til den compliance manager eller ledelsen ved spørgsmål om politikken eller håndtering af data.

Denne politik evalueres årligt, men vil blive opdateret løbende efterhånden som relevant lovgivning, teknologi eller virksomhedens behov ændrer sig.
Hændelser, hvor der sker brud på datasikkerheden, vil blive undersøgt individuelt og vil medvirke til at sikre en løbende forbedring af datasikkerheden.

Godkendt d. 4. december 2024

CEO

Bestyrelsesformand

Afdeling: Compliance	Rettet af: Compliance Manager Ansvarlig: CFO Godkender: Bestyrelsen	Denne version godkendt: (04.12.24) Version: (nr. 1)